

UMOWA MENTORINGU nr/Ment/CZAS/....

zawarta w Pile w dniu r. pomiędzy:

1. **Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile** NIP 764-22-77-132, reprezentowaną przez prof. nadzw. dr hab. Donata Mierzejewskiego – Rektora, realizującą projekt: „CZAS na zmiany! - Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”, nr POWR.03.01.00-00-B101/15, zwany w dalszej części umowy „**Uczelnią**”,
2. z siedzibą w, ul., posiadającym REGON, NIP, działającym na podstawie (wpis do KRS, EDG lub inny rejestr) wpisu do Krajowego rejestru Sądowego pod nr, reprezentowanym przez:
 1., zwanym w dalszej części umowy „**Pracodawcą**” oraz
3. **Osobą wyznaczoną przez Pracodawcę**,, zameldowaną/ym w, ul., legitymującą/ym się dowodem osobistym o seria/nr, posiadającą/ym PESEL, zwanym/ną dalej „**Mentorem**”.

§ 1

Niniejsza umowa reguluje wzajemne stosunki pomiędzy jej stronami, a także określa ich prawa i obowiązki w zakresie usługi mentoringu świadczonej w ramach projektu „CZAS na zmiany! - Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów” Nr projektu: POWR.03.01.00-00-B101/15, który jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie mentoringu na rzecz Uczestnika Projektu „CZAS na zmiany! - Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów” – Pani/a – Mentoree, będącego/będącą studentem/studentką / absolwentem/absolwentką Instytutu

....., kierunek, który/a znalazł/a zatrudnienie za pośrednictwem Biura Karier PWSZ w Pile u Pracodawcy.

2. Mentoring świadczony będzie w wymiarze max. 40 godz. miesięcznie przez okres od do r.
3. Mentoring świadczony będzie przez osobę wyznaczoną przez Pracodawcę, spełniającą warunki zawarte w Regulaminie Mentoringu, tj. przez Pana/Panią:
 - Imię i nazwisko Mentora:
 - Stanowisko Mentora:
 - Kontakt: tel. , e-mail:

§ 3

Prawa i Obowiązki Pracodawcy

1. Pracodawca zobowiązuje się do:
 - a. Dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie Mentoree co najmniej przez okres świadczenia mentoringu, który został określony w § 2 ust. 2.
 - b. Dokonania wyboru Mentora spośród swojej kadry, zgodnie z Regulaminem Mentoringu.
 - c. Zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Mentoringu.
 - d. Wyrażenia zgody na pełnienie dodatkowych obowiązków przez Mentora w wymiarze max. 40 godzin miesięcznie przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące na rzecz Uczestnika Projektu, który znalazł zatrudnienie za pośrednictwem Biura Karier PWSZ w Pile, w terminie określonym w § 2 pkt. 2.
 - e. Podpisania bez zbędnej zwłoki umowy mentoringu na okres nie przekraczający 3 miesięcy pracy Mentoree u Pracodawcy.
 - f. Informowania Biura Karier PWSZ w Pile o wszelkich zmianach dotyczących osoby Mentora.
 - g. Chronienia danych osobowych Uczestnika Projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (z późn. zm.).
 - h. Umieszczenia plakatu o rozmiarze A3 w siedzibie pracodawcy informującego o prowadzonych działaniach w ramach projektu tj. mentoringu.
2. Pracodawca ma prawo do zmiany/odwołania Mentora. Wniosek o zmianę Mentora w uzasadnionych przypadkach powinien wpłynąć niezwłocznie w wersji papierowej lub skanem do Biura Karier PWSZ w Pile.

§ 4

Prawa i Obowiązki Uczelni

1. Uczelnia zobowiązuje się do:

- a. Wypłaty wynagrodzenia na rzecz Mentora za usługę mentoringu w ramach projektu „CZAS na zmiany! - Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”.
- b. Przestrzegania Regulaminu Mentoringu.
- c. Przekazania wzoru protokołu z wykonania zadań oraz sprawozdania Mentora.
- d. Przekazania plakatu o rozmiarze A3 do umieszczenia w siedzibie Pracodawcy informującego o prowadzonych działaniach w ramach projektu tj. mentoringu.
- e. Weryfikacji przedstawionych przez Mentora protokołów z wykonania zadań oraz sprawozdania.
- f. Wyznaczenia pracownika Uczelni odpowiedzialnego za kontakt ze stronami w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - Imię i Nazwisko:
 - Stanowisko:
 - Kontakt: tel. , e-mail:

2. Uczelnia ma prawo do rozwiązania umowy w uzasadnionych przypadkach.

§ 5

Prawa i Obowiązki Mentora

1. Mentor zobowiązuje się do:

- a. Przestrzegania Regulaminu Mentoringu.
- b. Wykonywania terminowo i z należytą starannością zadań objętych świadczeniem mentoringu zgodnie z Regulaminem Mentoringu.
- c. Pełnienie dodatkowych obowiązków w wymiarze max. 40 godzin miesięcznie przez okres max. 3 miesięcy od dnia podpisania umowy o pracę / umowy zlecenie z Uczestnikiem Projektu, który znalazł zatrudnienie za pośrednictwem Biura Karier PWSZ w Pile, w terminie określonym w § 2 pkt. 2.
- d. Dzielenia się swoją wiedzą i umiejętnościami z Uczestnikiem Projektu.
- e. Informowania BK PWSZ w Pile, w formie pisemnej i telefonicznej, o wszelkich zmianach, trudnościach we współpracy z Uczestnikiem Projektu.

- f. Prowadzenia protokołów z wykonania zadań oraz sprawozdania i przekazywania ich na zakończenie każdego miesiąca (do 5 dnia kolejnego miesiąca) do BK PWSZ w Pile.
 - g. Niezwłocznego zawiadomienia BK PWSZ w Pile o każdym naruszeniu postanowień Regulaminu Mentoringu przez Uczestnika Projektu.
 - h. Poinformowania Uczelni w trybie natychmiastowym o przerwaniu realizacji mentoringu.
 - i. Chronienia danych osobowych Uczestnika Projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (z późn. zm.).
2. Mentor ma prawo do:
- a. Zgłaszania trudności związanych z nawiązaniem współpracy z Uczestnikiem Projektu.
 - b. Rezygnacji z roli Mentora, po pisemnym uzasadnieniu swojej decyzji.
3. Mentor w związku z zawarciem niniejszej umowy oświadcza, iż:
- a. czynności w ramach mentoringu wykona osobiście i nie będzie powierzał ich wykonania osobom trzecim,
 - b. obciążenie wynikające z jego zaangażowania w wykonywanie zadań w projekcie lub projektach nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań mu powierzonych w ramach niniejszej umowy,

jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Mentor zobowiązuje się do zachowania niniejszego warunku w trakcie trwania umowy pod rygorem nie wypłacenia wynagrodzenia za godziny mentoringu wykonane ponad obowiązujący limit oraz rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 6

Wynagrodzenie Mentora

1. Wynagrodzenie w wysokości 1000 zł brutto brutto (wynagrodzenie brutto + ewentualne składki ZUS pracodawcy, jeśli dotyczy) miesięcznie za świadczenie 40 godzin mentoringu zostanie wypłacone Mentorowi w ciągu 25 dni od daty dostarczenia do Uczelni protokołu z wykonania zadań i miesięcznego sprawozdania.
2. Protokół z wykonania zadań wymieniony w ust. 1, obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w nim ilość godzin przepracowanych każdego miesiąca przez Mentora.

3. Miesięczne wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec proporcjonalnie zmniejszeniu w przypadku, gdy Mentor zrealizuje mniejszą ilość godzin mentoringu w miesiącu kalendarzowym.
4. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji dotyczącej ilości przepracowanych godzin oraz wysokości wypłaconego wynagrodzenia, Mentor niezwłocznie skontaktuje się z Uczelnią w celu ich wyjaśnienia.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przez Uczelnię na rachunek bankowy Mentora nr:
.....
6. Wynagrodzenie Mentora jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Wynagrodzenie za czynności wskazane w § 5 realizowane w oparciu o dłuższe niż miesięczne umowy wypłacane będzie raz w miesiącu.
8. W przypadku osiągnięcia przez Mentora innych przychodów (w tym *m.in. z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia, prowadzonej działalności gospodarczej*) w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia, od których opłacono składki na ubezpieczenie społeczne, Mentor ma obowiązek złożenia, wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1, zaświadczenia potwierdzającego osiągnięcie wyżej wymienionego przychodu w miesiącu w którym następuje wypłata wynagrodzenia za czynności Mentora.
9. W przypadku braku zaświadczenia, o którym mowa w ust. 8 przekazanego w terminie w nim przewidzianym do Działu Kadr i Spraw Socjalnych Uczelni, należne miesięczne wynagrodzenie objęte zostanie obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi.
10. Płatnikiem wynagrodzenia Mentora jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile.
11. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest przestrzeganie postanowień wynikających z §5. W przypadku nie dochowania obowiązujących Mentora zobowiązań Uczelnia zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu wyjaśnienia sprawy.
12. W przypadku braku środków z dofinansowania realizacji Projektu wypłata wynagrodzenia mentora może zostać odroczone, o czym Uczelnia poinformuje Mentora.

§ 8

1. Mentor zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy dostarczyć Uczelni poprawnie wypełniony kwestionariusz osobowy, stanowiący integralny załącznik do umowy, zawierający

niezbędne dane do dokonania przez Uczelnię odpowiednio zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.

2. W przypadku niedostarczenia przez Mentora, kwestionariusza, o którym mowa w ust 1, Mentor wyraża zgodę na zgłoszenie przez Uczelnię do obowiązkowego ubezpieczenia społecznego i odprowadzenia stosownych składek z tego tytułu do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Strony umowy oświadczają, że zostały poinformowane o fakcie współfinansowania projektu oraz wynagrodzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory mogące powstać w wyniku wykonywania postanowień niniejszej umowy strony poddają orzecznictwu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla siedziby Uczelni.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Uczelni, jeden dla Pracodawcy i jeden dla Mentora.

§ 11

Załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część. Podpisanie umowy jest równoznaczne z akceptacją ich formy i treści.

§ 12

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Uczelnia

Pracodawca

Mentor

.....

.....

.....